

Verslag 17-04-2024

1. Opening en welkom

- Aanwezig: Han, Tjorven, Daisy, Els, Véronique en Elke
Eefje sluit aan om 18:30uur
Verontschuldigd: Jeanine

2. Evt. aanvulling van de interne agenda.

- Communicatieplan (Els en Véronique) Daisy heeft aanpassingen gemaakt en het plan is met ieder gedeeld. Naar volgende vergadering is het de bedoeling om het te bekijken, bespreken en eventuele aanpassingen toe te voegen.
- Cursus VOO.
PMR: 15 mei begroting
Tjorven: Deel 2 is geweest, deel 3 gaat meer over inspraak/advies (juni 2024)
Omdat het een stichting is wordt veel stichtingbreed besloten.
- Vanuit jaarplanning MR: functioneren MR, rolverdeling
Overige bespreekpunten over functioneren MR:
Het is jammer dat het communicatieplan blijft liggen, er zou sneller actie moeten worden ondernemen. Er zou bv. ook een enquête naar ouders worden gestuurd, wie gaat dat doen? We spreken een digitaal overleg af. De rolverdeling blijft ongewijzigd.

3. Notulen vorige vergadering: 20-02-2024

- Goedgekeurd en op de website geplaatst.
Elke appt ook als de notulen zijn verstuurd (de notulen komen binnen 2 weken na de vergadering, of net na de vakantie)

4. GMR

- Zie verslag 05-02-2024 in bijlage*
Opvallend is de sluiting van 2 scholen
Verder geen opmerkingen.

5. Vanuit jaarplanning MR:

- Risico Inventarisatie en Evaluatie, RI&E + Plan van Aanpak, PvA (Elke)
Nog geen tijd gehad om PvA met Eefje te bespreken dus wordt overgezet naar volgende vergadering.
- Verkiezingen voorbereiden:
Els Freijser (her)verkiezbaar (Véronique en Elke)
Han de Groot aftredend

Artikel 10 Rooster van aftreden

	personeel/ouders/leerlingen	Datum van aantreden	Datum van aftreden/(her)verkiezing
P	Elke D'haen (secretaris)	Maart 2020	Mei 2023
P	Véronique Ingels (plaatsvervangend secretaris)	Juli 2020	Mei 2023
P	Els Freijser	Juli 2021	Mei 2024
O	Han de Groot (plaatsvervangend voorzitter)	Juni 2018 Mei 2021	Juni 2024
O	Jierson van Houcke	September 2023	Juni 2026
O	Daisy Otsen	September 2023	Juni 2026
O	Jeanine Baelmans	September 2023	Juni 2026

- Vakantierooster (zie vorige vergadering) net na de meivakantie komt hij op de website, de nieuwsbrief wordt ook nog verstuurd

6. Nieuws vanuit de directie: (Eefje)

- Schoolplan

Deel van De Regenboog-De Wingerd komt later.

De rest van het schoolplan is Ozeobreed:

4 speerpunten komen in alle plannen terug. Vanuit de scholen zijn daar de doelen aan toegevoegd plus een stukje risicoanalyse.

- Jaarplan

Het jaarplan is opgebouwd vanuit het inspectiekader en is Ozeobreed op dezelfde wijze opgesteld.

Doelen en resultaten worden per kalenderjaar opgesteld, sommigen zijn hetzelfde maar er zijn ook aangepaste of nieuwe doelen.

Over de kwaliteitskaarten SKA1, 2, 3,...:

De methode 'Geef me de 5' is een communicatie methode voor leerlingen met ASS maar ook voor de overige leerlingen blijkt dit zinvol. Het gaat er om hoe leerlingen te benaderen, welk taalgebruik gebruiken we best, welke afspraken

worden gemaakt? Het is een intensief traject van 2024 t/m 2026 om de methode goed te borgen. 'Geef me de 5' hangt nauw samen met de-escalerend te werken. Er zal een nauwe samenwerking komen met de logopedie.

Verder komen aanbod, burgerschap en opbrengsten terug in het plan. Het MT haalt de verbeterpunten er uit.

Afwijkende onderwijstijd moet in kaart worden gebracht en onderbouwd per leerling, redenen kunnen zeer uiteenlopend zijn: wat kan de leerling aan, zijn er medische problemen, wat krijgt de leerling als alternatief aangeboden?

Het moet voor de leerkracht ook duidelijk zijn wanneer een leerling langere tijd afwezig is en wat het protocol is. Wanneer neem je contact op, hoe pak je het aan.

- Formatie

Komt in de meivakantie.

Er is een vacature voor onderwijsassistent opengezet en reacties komen binnen. Mogelijks wordt er een extra VSO groep opgericht door het aantal aangemelde 'nieuwe' leerlingen

- Brainstormsessies

Er zijn 3 brainstormsessies georganiseerd om samen met team de organisatie onder de loep te nemen. Op de agenda van deze sessies staan: toename leerlingen, ruimtegebrek, lerarentekort, zwaardere ondersteuningsbehoefte bij de leerling, balans in werk-werkdruk en de verdeling van de taken.

De wijze waarop de sessies zullen worden aangepakt is middels het stellen van open vragen aan een deel van het team om mee te denken. Alle input wordt verzameld en daar gaat het MT mee aan de slag.

- Maandag 27 mei: Inspectiebezoek op het SO
 - Gesprek met schoolleider en directie
 - Gaat over veiligheid en seksuele intimidatie
 - Middels steekproef uitgekozen op landelijk niveau
 - Er komt een totaalrapport en geen schoolrapport

7. Wat verder ter tafel komt / rondvraag:

- Vanuit het team: kunnen de jaartaakgesprekken vóór het nieuwe schooljaar gehouden worden?

In de brainstormsessies is het al gegaan over de jaartaak. Misschien komt de uitvoering hiervan op een andere manier dus nog geen antwoord of dat op dezelfde manier wordt vormgegeven.

- Ouders hebben de aanvraag voor vervoer ontvangen en daar staat nu een stukje over fietsvaardigheid in. Is het iets om als MR/school mensen te informeren.

Bij alle leerlingen vanaf 9 jaar (dus niet enkel meer voor VSO leerlingen) moet school een onderbouwing/advies geven of de leerling zelfstandig gaat kunnen reizen. Dit advies is leidend.

Vervolgens (bij een positieve inschatting) komt er nog een gesprek met ouders vooraleer de beslissing valt of de leerling zelfstandig kan reizen. Uiteindelijk zal de aanvraag digitaal moeten worden ingevuld.

- Elke: Werkverdelingsplan, hoe gaat het MT dit aanvliegen? + Input vanuit het team en afhankelijk van de brainstormsessies.

Volgende vergadering:

Dinsdag 11 juni 2024

*Bijlagen

- Verslag MR
- Verslag GMR
- Jaarplan 2024

8. Actielijst:

	Onderwerp	Om- schrijving	Wie	Datum Gereed	St a- tus	Toelichting
	GMR	Verslag	Elke	Volgende vergadering: 5-2-23		Contact met Jessika
	Communicatieplan	Missie-visie	(P)MR	2024		16 mei, 19:30u. Elke verstuurt een uitnodiging via teams!!!
	Werkverdelings-plan	Achterban raadplegen 2024 grote stemming!	PMR	Maart 2024		Instemmen met 66,6%
	Activiteiten-commissie	Nieuwe leden + taken verdelen	Véronique en Eefje	Augustus 2023		Stand van zaken?
	Jaarverslag		Elke	Oktober 2023		Art. 22 reglement MR Goedkeuren en op de website
	Scholing		MR	Februari 2024		MR financieel (PMR)
	RIE + PvA	MR informeren	Elke	Voorjaar 2024		
Nog af te ronden			Afgerond		Op de planning	

Overige thema's:

Themavergadering met OR

Jaarplan

Jaarverslag

Schoolplan

Formatie

Werkverdelingsplan

Verkiezingen

Begroting

Statuten en reglement/huishoudelijk reglement

Scholingsbehoefte